

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 92
«Детский сад комбинированного вида»**

г. Кемерово.

21.09.2022 г.

ПРИКАЗ № 104/1

Об организации платных услуг в ДОУ

на 2022-2023 учебный год.

С целью удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) в дополнительных услугах, в соответствии с Уставом МБДОУ № 92 «Детский сад комбинированного вида» и Положением об организации платных услуг в МБДОУ № 92 «Детский сад комбинированного вида»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022/2023 учебном году дополнительные платные услуги на основании Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Функции ответственного лица за организацию дополнительных платных услуг и контроля за выполнением учебного плана по платным образовательным услугам возложить на старшего воспитателя Сысолову Анну Сергеевну.
3. Утвердить перечень дополнительных платных услуг на 2022/2023 учебный год с указанием их стоимости (на основании постановления администрации г. Кемерово от 06.09.2013 № 2762 «Об установлении тарифов на услуги муниципальных дошкольных образовательных учреждений», Протокола № 1 заседания Педагогического совета от 21.09.2022 г), (Приложение 1-2 к Положению о платных услугах МБДОУ № 92), сметы доходов и расходов и кулькуляции на дополнительные платные услуги. В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.
4. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных услуг на основании дополнительного соглашения к трудовому договору (контракту) или на основании срочного трудового договора.
5. Утвердить перечень дополнительных платных услуг, график проведения дополнительных платных услуг, список детей, посещающих платные образовательные услуги в 2022/2023 учебном году по состоянию на 01.10.2022 г. (Приложение к Приказу №№2).

Комплектование групп осуществлять на основе договоров о предоставлении дополнительных платных услуг с родителями (законными представителями). В случае внесения изменений данный перечень

подлежит повторному утверждению.

6. Оформить информационные стенды для родителей (ответственный старший воспитатель Сысолова А.С.)

7. Определить местонахождением «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных услуг» кабинет заведующего МБДОУ № 92 «Детский сад комбинированного вида».

8. Установить следующий документооборот: педагогам, участвующими в предоставлении дополнительных платных услуг:

- вести табель учета и передавать его 25 числа текущего месяца старшему воспитателю Сысоловой А.С. Ответственным за организацию дополнительных платных услуг по окончании каждого месяца следить за подписанием акта о выполненных работах.

9. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг, осуществлять в соответствии с «Положением о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 92 «Детский сад комбинированного вида».

10. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных услуг с 01.10.2022года.

11. Оставляю за собой контроль за качеством предоставления платных услуг и за исполнением приказа.

Заведующая МБДОУ № 92 *С. С. Ожогина* С. С. Ожогина



**Перечень платных услуг
в МБДОУ № 92 «Детский сад комбинированного вида»**

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуги, рублей
1	Услуга по организации праздничного мероприятия «День рождения воспитанника» (60 мин на 1 ребенка)	1500 руб.